



TREE AID WEST AFRICA

DESCRIPTION DE POSTE

TITRE DU POSTE	Facilitateur de projet "Local Governance of Forest Resources in Mali" - TREE AID MALI
Objectif global	Faciliter l'exécution des activités du programme sur le terrain à l'échelle des communes SIBILA, KOLONGO dans la région de Ségou
SUPERIEUR HIERARCHIQUE	Coordonnateur du projet "Local Governance of Forest Resources in Mali" Tree Aid Mali
RELATION FONCTIONNELLE	Assistant suivi & Evaluation Assistant administratif et financier Chargé de Suivi Evaluation
TEMPS DE TRAVAIL	Emploi à temps plein
DUREE	Contrat à durée déterminée (CDD) de 12 mois renouvelable sous réserve de la performance du titulaire du poste et de la disponibilité des ressources financières
LIEU D'AFECTATION	Région de Ségou : Communes de SIBILA et KOLONGO

Travaillant sous l'autorité du Directeur Pays et de la supervision technique directe du Coordinateur du projet, en collaboration avec tout le personnel de TREE AID Mali, les principales tâches et responsabilités du Facilitateur de projet sont les suivantes :

PRINCIPALES TACHES ET RESPONSABILITÉS :

1. Mobilisation des bénéficiaires en veillant à l'atteinte des vraies cibles
2. Exécution des activités du projet sur le terrain
3. Planification et Suivi évaluation des activités
4. Autres

1. Mobilisation des bénéficiaires en veillant à l'atteinte des vraies cibles

- Mobilise et organise les bénéficiaires directs pour leur participation dans l'exécution des activités ;
- Forme les communautés sur les techniques promues par TREE AID ;
- Facilite l'appropriation des activités par les bénéficiaires ;
- Veille à la synergie et à la bonne collaboration avec les agents des services techniques

- Facilite la concertation entre les différents acteurs sur le terrain ;
- Représente le projet au niveau communautaire et veille à sa visibilité.

2. Exécution des activités du projet sur le terrain

- Organise les activités de renforcement des capacités des bénéficiaires du projet ;
- Assure les formations techniques des bénéficiaires ;
- Facilite l'exécution de toutes les activités sur le terrain ;
- Appuie et conseille les bénéficiaires pour favoriser l'adoption des innovations techniques promues par TREE AID ;
- Conduit les animations et l'encadrement technique sur le terrain ;
- Informe et sensibilise les communautés sur le terrain.

3. Planification et Suivi évaluation des activités

- Assure le suivi rapproché de l'exécution de toutes les activités au niveau terrain ;
- Assure la collecte des données de suivi-évaluation ;
- Elabore les rapports périodiques de suivi et les transmet à son supérieur hiérarchique ;
- Rend compte régulièrement à son supérieur hiérarchique.
- Participe aux réunions périodiques de planification et de rapportage du projet ;
- Organise les missions de suivi terrain par la Direction de TREE AID avec les communautés ;

4. Autres tâches en lien avec les visions et missions de Tree Aid au Mali

- Veille à la visibilité de TREE AID sur le terrain ;
- Réalise des succès stories (études de cas) ;
- Réalise des photos et des courtes vidéos d'interview des bénéficiaires ;
- Assure toute autre tâche qui lui est confié par son supérieur hiérarchique.

LES SPECIFICATIONS DE LA PERSONNE :

1. Qualifications et expérience

- Etre titulaire d'un diplôme de niveau technicien supérieur en développement communautaire, foresterie ou toute autre discipline connexe ;
- Avoir une solide expérience professionnelle de préférence dans le domaine du développement rural au Mali ;
- Disposer d'une expérience avérée dans l'animation de projets de développement
- Avoir une bonne maîtrise des logiciels informatiques couramment utilisés (Word, Excel) ; et savoir utiliser un GPS
- Maîtriser parfaitement la langue Bamanankan, le français à l'oral et à l'écrit ;
- La connaissance du cercle de Macina est un atout

2. Connaissances et compétences :

- Renforcement des capacités techniques et organisationnelles

- Suivi/évaluation
- Bonnes aptitudes de communication
- Maîtrise de l'outil informatique (Word, Excel, Powerpoint, interne, GPS).
- Travail en équipe d'une manière positive, respectueuse et transparente
- Connaissance de langue locale « Bamanankan »
- Sous pression et dans des délais stricts

3. Autres exigences

- Etre apte à séjourner en milieu rural et effectuer des déplacements à moto dans la zone du projet ;
- Etre de bonne moralité et capable de travailler sous pression
- Etre immédiatement disponible